## **LAMPIRAN**

# Lampiran 1. 1Surat Kesepakatan Bimbingan Skripsi



### SURAT KESEPAKATAN BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Pihak Pertama

Nama : Nabilla Auly Zahra

NIM 21090094

Program Studi : Sarjana Terapan Teknik Informatika

Pihak Kedua

Nama

: Ir. Ginanjar Wiro Sasmito, M.Kom. IPM,. ASEAN Eng : Dosen Tetap

Status : Dosen Tetap NIDN 0613028601

Jabatan Fungsional : Lektor Kepala

Pangkat/Golongan : Penata Tk.I/III D

Pada hari ini Rabu tanggal 12 Maret 2025 telah terjadi sebuah kesepakatan bahwa Pihak Kedua bersedia menjadi Pembimbing I Skripsi Pihak Pertama dengan syarat Pihak Pertama wajib melakukan bimbingan Skripsi minimal 8 kali pertemuan kepada Pihak Kedua. Adapun waktu dan tempat pelaksanaan disepakati antar pihak.

Demikian kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Tugas Akhir

Tegal, 12 Maret 2025

Pihak Pertama

Nabilla Auly Zahra

Ir. Omnjar Wiro Sasmito, M.Kom. IPM, ASEAN Eng

### SURAT KESEPAKATAN BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Pihak Pertama

Nama

: Nabilla Auly Zahra

NIM

: 21090094

Program Studi

: Sarjana Terapan Teknik Informatika

Pihak Kedua

Nama

: Dyah Apriliani, S.T., M.Kom.

Status

: Dosen Tetap

NIDN

: 0614049002

Jabatan Fungsional

: Lektor

Pangkat/Golongan

: Penata III-D

Pada hari ini Kamis tanggal 13 Maret 2025 telah terjadi sebuah kesepakatan bahwa Pihak Kedua bersedia menjadi Pembimbing II Skripsi Pihak Pertama dengan syarat Pihak Pertama wajib melakukan bimbingan Skripsi minimal 2 minggu sekali kepada Pihak Kedua. Adapun waktu dan tempat pelaksanaan disepakati antar pihak.

Demikian kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian

Tugas Akhir

Tegal,13 Maret 2025

Pihak Pertama

Nabilla Auly Zahra

Ketua Program Studi Sarjana Terapan Teknik

Dyah April mi S.P. M. Kom.

## Lampiran 1. 2 Surat Pernyataan Pengajuan HKI



#### SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, pemegang hak cipta:

Nama : Nabilla Auly Zahra

Kewarganegaraan:

Alamat : Jln. Perintis Kemerdekaan Gang 27 No. 10 RT 09 RW 06 Kelurahan

Panggung Kecamatan Tegal Timur

NIK : 3376025205030004

2. Nama : Ir. Ginanjar Wiro Sasmito, S.Kom., M.Kom.

Indonesia

Kewarganegaraan : Indonesia

Alamat : Jln. Raya Kluwut Timur No. 24, Kecamatan Bulakamba, Kabupaten

Brebes.

NIK :

3. Nama : Dyah Apriliani, S.T., M.Kom.

Kewarganegaraan : Indonesia

Alamat : Perumahan Mutiara Indah Slawi, Jalan Nangka No.2, Procot, Procot

Blok C4 SLAWI SLAWI JAWA TENGAH.

NIK :

### Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Karya Cipta yang saya mohonkan:

Berupa : Program Komputer

Berjudul : Sistem Rekomendasi ORMAWA pada Poltek Harber menggunakan

Content Based Filtering dan algoritma Cosine Similarity

 Tidak meniru dan tidak sama secara esensial dengan Karya Cipta milik pihak lain atau obyek kekayaan intelektual lainnya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 68 ayat (2);

- Bukan merupakan Ekspresi Budaya Tradisional sebagaimana dimaksud dalam Pasal 38;
- Bukan merupakan Ciptaan yang tidak diketahui penciptanya sebagaimana dimaksud dalam penci 30.
- Bukan merupakan hasil karya yang tidak dilindungi Hak Cipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 41 dan 42;
- Bukan merupakan Ciptaan seni lukis yang berupa logo atau tanda pembeda yang digunakan sebagai merek dalam perdagangan barang/jasa atau digunakan sebagai lambang organisasi, badan usaha, atau badan hukum sebagaimana dimaksud dalam Pasal 65 dan;
- Bukan merupakan Ciptaan yang melanggar norma agama, norma susila, ketertiban umum, pertahanan dan keamanan negara atau melanggar peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 74 ayat (1) huruf d Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.

Sebagai pemohon mempunyai kewajiban untuk menyimpan asli contoh ciptaan yang dimohonkan dan harus memberikan apabila dibutuhkan untuk kepentingan penyelesaian sengketa perdata maupun pidana sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

- 3. Karya Cipta yang saya mohonkan pada Angka 1 tersebut di atas tidak pernah dan tidak sedang dalam sengketa pidana dan/atau perdata di Pengadilan.
- 4. Dalam hal ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Angka 1 dan Angka 3 tersebut di atas saya / kami langgar, maka saya / kami bersedia secara sukarela bahwa:
  - a. Permohonan karya cipta yang saya ajukan dianggap ditarik kembali; atau
  - b. Karya Cipta yang telah terdaftar dalam Daftar Umum Ciptaan Direktorat Hak Cipta, Direktorat Jenderal Hak Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia R.I dihapuskan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
  - c. Dalam hal kepemilikan Hak Cipta yang dimohonkan secara elektronik sedang dalam berperkara dan/atau sedang dalam gugatan di Pengadilan maka status kepemilikan surat pencatatan elektronik tersebut ditangguhkan menunggu putusan Pengadilan yang berkekuatan hukum tetap.

Demikian Surat pernyataan ini saya/kami buat dengan sebenarnya dan untuk dipergunakan sebagimana mestinya.

Tegal, 23 Juni 2025

MITTAL THAPEL SOSTIAMX:80215820

(Nabilla Auly Zahra)
Pemegang Hak Cipta \*

(Ir. Ginanjar Wiro Sasmito, S.Kom.,

M.Kom.)

Pemegang Hak Cipta \*

(Dyah Apriliani, S.T., M.Kom.) Pemegang Hak Cipta \*

<sup>\*</sup> Semua pemegang hak cipta agar menandatangani di atas materai.

## Lampiran 1. 3 Surat Pengalihan HKI

## SURAT PENGALIHAN HAK CIPTA

## Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Nabilla Auly Zahra

Kewarganegaraan : Indonesia

Alamat : Jln. Perintis Kemerdekaan Gang 27 NO. 10 RT 09 RW 06 Kelurahan

Panggung Kecamatan Tegal Timur

NIK : 3376025205030004

2. Nama : Ir. Ginanjar Wiro Sasmito, S.Kom., M.Kom.

Kewarganegaraan : Indonesia

Alamat : Jln. Raya Kluwut Timur No. 24, Kecamatan Bulakamba, Kabupaten

Brebes.

NIK : -

3. Nama : Dyah Apriliani, S.T., M.Kom.

Kewarganegaraan : Indonesia

Alamat : Perumahan Mutiara Indah Slawi, Jalan Nangka No.2, Procot, Procot

Blok C4 SLAWI SLAWI JAWA TENGAH.

NIK : -

Adalah Pihak I selaku pencipta, dengan ini menyerahkan karya ciptaan saya kepada:

Nama : Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (P3M)

Alamat : Jl. Mataram No. 9 Pesurungan Lor Tegal

Adalah **Pihak II** selaku Pemegang Hak Cipta berupa Program Komputer dengan judul "Sistem Rekomendasi ORMAWA pada Poltek Harber menggunakan *Content Based Filtering* dan algoritma *Cosine Similarity*". untuk didaftarkan di Direktorat Hak Cipta dan Desain Industri, Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia.

Demikianlah surat pengalihan hak ini kami buat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pemegang Hak Cipta

1 3 6 1

(Muhammad Fikri Hidayatullak S

Tegal, 23 Juni 2025

METERAL THATEL BC21EANX380215819

(Nabilla Auly Zahra)

(Ir. Ginanjar Wiro Sasmito, Sakom., M.Kom)

(Dyah Apriliani, S.T., M.Kom.)

Lampiran 1. 4 Manual Book



## **PENDAHULUAN**

0

Selamat datang di Sistem Rekomendasi ORMAWA Poltek Harber, sebuah aplikasi pintar yang dirancang untuk membantu mahasiswa menemukan organisasi dan Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) yang paling sesuai dengan minat, bakat, dan preferensi pribadi mereka. Dalam lingkungan kampus yang dinamis dan penuh peluang, memilih organisasi yang tepat dapat menjadi langkah penting dalam pengembangan diri mahasiswa.

Sistem ini memanfaatkan pendekatan Content-Based Filtering dan algoritma Cosine Similarity untuk menganalisis karakteristik mahasiswa dan mencocokkannya dengan profil masing-masing ORMAWA secara akurat. Dengan teknologi ini, rekomendasi yang diberikan bersifat personal, relevan, dan mampu mendukung mahasiswa dalam mengambil keputusan yang tepat untuk pengembangan akademik maupun non-akademik.

Sistem Rekomendasi ORMAWA Poltek Harber dirancang untuk dapat diakses dengan mudah oleh seluruh mahasiswa, dan memberikan pengalaman yang menyeluruh dan adaptif terhadap kebutuhan individu. Aplikasi ini menjadi sarana efektif dalam menjembatani mahasiswa dengan organisasi yang mampu mengasah potensi serta menumbuhkan semangat berorganisasi di lingkungan kampus.



# 2

## **MEMULAI PENGGUNAAN APLIKASI**

Bab ini memberikan panduan awal bagi pengguna untuk mulai mengakses dan menggunakan Sistem Rekomendasi ORMAWA di Politeknik Harapan Bersama. Proses ini mencakup langkah-langkah untuk membuka aplikasi hingga pengguna berhasil masuk ke halaman utama sistem.

#### · Cara Membuka Aplikasi

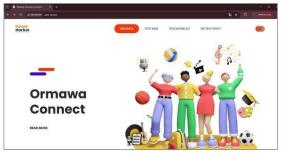
Langkah awal yang perlu dilakukan adalah membuka peramban internet seperti Google Chrome, Mozilla Firefox, atau browser lainnya pada perangkat komputer Anda

Kemudian, ketik alamat sistem berikut pada kolom pencarian browser:

URL Aplikasi: http://ukm-ta.test/

Catatan: Alamat ini bersifat lokal dan akan disesuaikan jika aplikasi sudah tersedia secara online.

Setelah itu, tekan Enter. Sistem akan menampilkan halaman login sebagai pintu masuk ke dalam aplikasi.



Gambar 1. Beranda

Saat pertama kali mengakses platform ORMAWA CONNECT, pengguna akan diarahkan ke halaman beranda. Pada halaman ini, pengguna akan disambut dengan banner utama dan judul platform yang mencerminkan identitas serta tujuan ORMAWA CONNECT. Terdapat pula navigasi yang memudahkan pengguna untuk mengakses berbagai fitur yang tersedia. Selain itu, beranda menampilkan berita terbaru terkait organisasi mahasiswa, deskripsi singkat mengenai fungsi dan manfaat platform, serta video informatif mengenai kehidupan kampus di Politeknik Harapan Bersama.







Gambar 1. Berita

Pada halaman beranda, fitur Berita Terbaru menyajikan informasi terkini seputar kemahasiswaan, seperti kegiatan organisasi, pengumuman penting, dan berita kampus lainnya di Politeknik Harapan Bersama. Untuk melihat detail berita, pengguna dapat mengklik tombol "Baca Selengkapnya" pada setiap artikel yang ditampilkan.



Gambar 2. Detail Berita

klik tombol "kembali" untuk kembali ke halaman awal dan melihat fitur dan tampilan lainnya.

# **TAMPILAN BERANDA**



Gambar 3. Tentang

Setelah Berita Terbaru, terdapat bagian Deskripsi Singkat yang menjelaskan tujuan, manfaat, dan fungsi utama ORMAWA CONNECT dalam mendukung pengembangan diri dan partisipasi mahasiswa di Politeknik Harapan Bersama.



Gambar 4. Video

Sebagai penutup halaman beranda, ditampilkan video dari YouTube resmi Politeknik Harapan Bersama yang memperlihatkan kegiatan kemahasiswaan untuk memberi gambaran nyata dan menarik minat terhadap ORMAWA CONNECT. Untuk melihat lebih lanjut, pengguna dapat mengklik "Video" yang akan mengarahkan langsung ke kanal YouTube resmi Poltek Harber.

# **FITUR TENTANG**



Klik menu "Tentang" pada navigasi untuk menuju halaman yang berisi informasi lengkap.



**Gambar 5. Fitur Tentang** 

Pada Fitur 'Tentang' terdapat tampilan jelajah ormawa. Tampilan Jelajah ORMAWA menampilkan daftar organisasi dan UKM aktif di Politeknik Harapan Bersama. Fitur ini memungkinkan pengguna mengeksplorasi informasi seperti nama, jenis kegiatan, deskripsi singkat, dan status keaktifan setiap ORMAWA.



Gambar 6. Jelajah Ormawa

Untuk melihat detail tiap organisasi, klik yang ada dalam card atau klik "logo" nanti akan menampilkan detail dari ormawa tersebut.



Gambar 7. Detail Ormawa

# FITUR REKOMENDASI

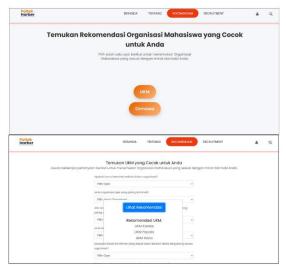


Fitur ini merupakan fitur utama dalam aplikasi yang berfungsi memberikan rekomendasi organisasi atau UKM yang sesuai dengan preferensi dan karakteristik mahasiswa.

Langkah Memulai Rekomendasi:

- 1. Masuk ke Halaman Rekomendasi
- 2. Pilih salah satu dari 2 opsi
- 3. Isi Form Preferensi (Pengguna diminta untuk menjawab beberapa pertanyaan seputar minat, jenis kegiatan yang disukai, tujuan berorganisasi, dan komitmen.)
- 4. Setelah semua pertanyaan dijawab, klik tombol "Kirim" untuk memproses preferensi.
- 5. Lihat Hasil Rekomendasi

Sistem akan menampilkan daftar organisasi atau UKM yang paling sesuai dengan preferensi pengguna berdasarkan proses dari *Content-Based Filtering* dengan perhitungan algoritma *Cosine Similarity*.



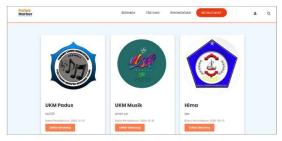
Gambar 8. Rekomendasi

Setelah menerima hasil rekomendasi yang sesuai dengan preferensi, pengguna akan mendapatkan saran organisasi yang cocok. Selanjutnya, pengguna dapat melanjutkan ke halaman "Recruitment" untuk melakukan pendaftaran pada organisasi yang dipilih.

## FITUR RECRUITMENT



Fitur Recruitment merupakan bagian dari aplikasi yang digunakan untuk mendaftarkan diri ke ORMAWA atau UKM yang sedang membuka open recruitment. Adapun langkah-langkah pendaftaran sebagai berikut:



Gambar 9. Fitur Recruitment

- 1. Akses Halaman Recruitment
- 2. Klik menu "Recruitment" pada navigasi utama untuk melihat daftar ORMAWA yang sedang membuka pendaftaran.
- 3. Pilih Organisasi yang Direkomendasikan
- 4. Tinjau daftar ORMAWA berdasarkan hasil rekomendasi atau eksplorasi mandiri.
- 5. Isi Formulir Pendaftaran
- Lengkapi data diri dan pertanyaan tambahan yang dibutuhkan oleh organisasi terkait.
- 7. Kirim Formulir
- 8. Setelah semua kolom terisi, klik tombol "Daftar" untuk mengirimkan pendaftaran.
- 9. Tunggu Konfirmasi
- 10. Penerimaan akan diinformasikan melalui notifikasi email aktif yang terdaftar yang akan dikirim secara manual oleh admin.



Gambar 10. Registrasi

## **FITUR LOGIN**



Fitur Login pada aplikasi ini disediakan khusus untuk dua jenis pengguna:

- 1. Super Admin Memiliki akses penuh untuk mengelola akun user dan menambahkan konten berita saja.
- 2. Admin ORMAWA Merupakan admin dari masing-masing organisasi atau UKM, yang hanya dapat mengakses dan mengelola data terkait organisasinya sendiri seperti data rekomendasi, recruitment, dan dokumentasi kegiatan lainnya.



Gambar 11. Registrasi

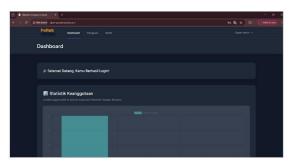
Langkah Login Super admin:

- 1. Masukkan email
- 2. Masukkan Password
- 3. Klik Tombol Login
- Jika berhasil akan menampilkan halaman dashboard Super Admin

## Langkah Login Admin:

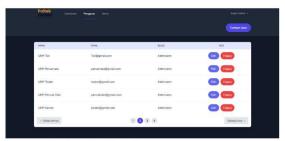
- 1. Minta buatkan akun pada Super Admin
- 2. Masukkan email yang sudah dibuat oleh Super Admin
- 3. Masukkan Password yang sudah dibuat oleh Super Admin
- 4. Klik Tombol Login
- 5. Jika berhasil akan menampilkan halaman dashboard Admin





Gambar 12. View Dashboard Super Admin

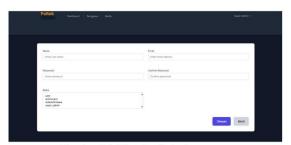
Pada tampilan awal super admin terdapat dashboard yang menampilkan grafik diagram yang merupakan jumlah anggota dari setiap organisasi yang aktif.



Gambar 13. View akun pengguna

Pada tampilan ini untuk mengelola seperti tambah, edit, hapus akun pengguna. adapun langkah-langkah membuat akun di super admin sebagai berikut:

- 1. Klik tambah User
- 2. Isi format nama, email, password, konfirmasi password, roles
- 3. Klik simpan



Gambar 14. View tambah akun



Gambar 15. View Berita

Pada tampilan ini view hasil dari berita yang telah ditambahkan untuk terhubung pada tampilan berita user. super admin dapat membuat berita, mengedit dan menghapus berita sesuai kebutuhan. Berikut langkah-langkah membuat berita baru:

- 1. Klik "Tambah Berita"
- 2. Isi format Judul berita, Deskripsi, Isi berita, Tanggal berita, dan gambar
- 3. Setelah itu klik "Simpan"



Gambar 16. View tambah Berita

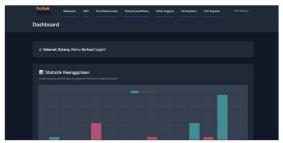
Super admin juga dapat mengedit dan menghapus berita yang sudah tersimpan atau dibuat sesuai kebutuhan.



Gambar 17. View edit Berita



# **Admin tiap Ormawa**



Gambar 18. View edit Berita

Pada tampilan awal admin tiap ORMAWA terdapat dashboard yang menampilkan grafik diagram yang merupakan jumlah anggota dari setiap organisasi yang aktif.



Gambar 18. View form Rekomendasi

Pada tampilan ini admin wajib mengisi formulir input yang sudah disediakan untuk memperoleh data yang nantinya akan di proses untuk sistem rekomendasinya. Berikut langkah-langkah untuk mengisi:

- 1. Klik navbar "Form Rekomendasi"
- 2. Isi semua formulir input sesuai preferensi tiap organisasi
- 3. Setelah itu klik "Simpan Data Admin UKM"

Jika sudah tersimpan, datanya akan langsung tersimpan pada database dan menampilkan view hasil jawaban yang sudah diisi pada formulir inputnya



Gambar 19. View jawaban Rekomendasi



Gambar 20. View tambah Recruitment

Tampilan ini admin dapat menambahkan recruitment nya untuk membuka pendaftaran anggota baru. Berikut langkah-langkah :

- 1. Klik navigasi "UKM"
- 2. Isi format recruitment berupa nama organisasi, file logo, deskripsi promosi organisasi dan batas pendaftaran.
- Klik "Add new ukm" untuk menyimpan dan agar tampil pada halaman recruitmment pada user.



Gambar 20. View Recruitment

Setelah berhasil menambah akan berupa seperti tampilan diatas, admin juga dapat mengedit jika ada kesalahan.

# Admin tiap Ormawa



Gambar 21. View history pendaftar

Pada tampilan ini admin dapat melihat daftar riwayat pendaftaran mahasiswa yang mendaftar pada organisasinya.



Gambar 21. View daftar anggota

Tampilan ini berupa daftar anggota yang aktif pada organisasinya. Admin dapat mengelola dengan menambahkan, mengedit dan menghapus daftar anggota yang sudah tidak aktif lagi. Berikut langkah-langkah:

- 1. Klik "tambah" untuk menambah anggota yang aktif
- 2. Muncul pop up
- Isi format nama anggota, NIM, jurusan, dan tahun masuk organisasi
- 4.Klik "Tambah" untuk menambah dan menyimpan hasil daftar anggota yang sudah ditambahkan



Gambar 21. View tambah anggota

# 14)

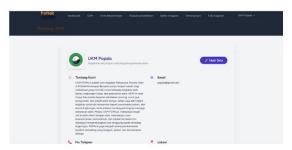
# Admin tiap Ormawa



Gambar 21. View jelajah ormawa

Pada tampilan ini, admin dapat menambahkan isi konten yang ada pada jelajah ormawa. Berikut langkah-langkah:

- 1. Klik navigasi "Tentang Kami"
- 2. Isi untuk menambahkan konten jelajah ormawa berupa format nama organisasi, file logo, deskripsi informasi tentang organisasi dan info yang dapat dihubungi.
- 3.Klik "Submit" untuk menyimpan dan agar tampil pada halaman jelajah ormawa pada user.



Gambar 21. View hasil jelajah ormawa

Setelah admin menambahkan isi untuk bagian jelajah ormawa, nanti hasilnya akan tampil pada halaman jelajah ormawa untuk informasi terkait organisasi.



Gambar 21. View jelajah ormawa



# Admin tiap Ormawa

Pada tampilan ini admin dapat menambahkan foto kegiatan untuk di detail halaman jelajah ormawa. Berikut langkah-langkahnya

- 1. Klik navigasi "Foto Kegiatan"
- 2. Klik "Tambah Foto"
- 3. Klik "Choose File" untuk memilih foto kegiatan yang akan di up sesuai kebutuhan
- 4. Klik "Simpan" untuk menyimpan dan agar tampil pada halaman detail jelajah ormawa pada user.

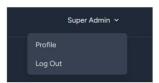


Gambar 21. View tambah foto kegiatan

Jika foto berhasil disimpan maka akan tampil seperti gambar berikut.



Gambar 21. View tambah foto kegiatan



Gambar 21. View Logout

Pada tampilan ini ketika super admin maupun admin per organisasi jika ingin melihat tampilan usernya dapat klik "Profile", jika super admin maupun admin per organisasi akan keluar dari sesi halaman admin bisa untuk mengklik "logout".

Lampiran 1. 5 Dokumen Teknikal



## **PENDAHULUAN**

0

Organisasi Kemahasiswaan (ORMAWA) merupakan wadah bagi mahasiswa dalam mengembangkan minat, bakat, kemampuan sosial, dan aspirasi di lingkungan kampus. Di Politeknik Harapan Bersama, terdapat 29 ORMAWA dengan beragam bidang seperti seni, olahraga, teknologi, keagamaan, dan organisasi internal kampus. Namun, hanya 19 ORMAWA yang aktif. Permasalahan yang sering muncul adalah mahasiswa mengalami kesulitan dalam mengakses informasi terkait open recruitment serta kebingungan dalam memilih organisasi yang sesuai dengan minat mereka. Hal ini berdampak pada rendahnya partisipasi mahasiswa dalam kegiatan organisasi.

Sebagai solusi, dikembangkan sistem rekomendasi ORMAWA berbasis machine learning yang menerapkan metode Content-Based Filtering. Sistem ini menggunakan pendekatan One Hot Encoding untuk merepresentasikan minat mahasiswa dalam bentuk vektor biner dan algoritma Cosine Similarity untuk menghitung tingkat kemiripan antara profil mahasiswa dan profil ORMAWA. Dengan demikian, sistem mampu memberikan rekomendasi yang relevan dan personal. Selain itu, fitur integrasi open recruitment memudahkan mahasiswa mengetahui ORMAWA mana saja yang sedang membuka pendaftaran, sehingga mereka dapat langsung mendaftar melalui satu platform yang terpusat.



# **SPESIFIKASI TEKNIS**



#### Spesifikasi Teknis meliputi:

#### 1. Modul Pengguna

#### 2. Source Code

Berikut uraian spesifikasi untuk pembangunan sistem :

- 1. Windows 11
- 2. VS Code
- 3. Web Browser

Berikut uraian spesifikasi modul:

### 1. Modul untuk super admin



Bagian ini hanya dapat diakses oleh super admin untuk mengelola akun tiap organisasi dan mengelola berita seputar kegiatan yang ada di kampus.

### 2. Modul untuk admin per organisasi



Bagian ini hanya dapat di akses oleh admin per organisasi untuk mengelola isi konten dari platform seperti tampilan untuk jelajah ormawa, rekomendasi, histori pendaftar, dan daftar anggota aktif untuk ditampilkan pada statistik yang ada pada dashboard

### 3. Modul untuk Pengguna



Bagian ini adalah tampilan dari sistem ORMAWA CONNECT yang akan ditampilkan untuk pengguna beserta fitur tambahan yang tersedia seperti, fitur rekomendasi, fitur recruitment, fitur jelajah ormawa dsb.



Source code back-end dari platform ORMAWA CONNECT menggunakan framework laravel yang digunakan sebagai route untuk melakukan login serta menampilkan isi konten super admin dan admin tiap organisasi seperti, untuk super admin yakni pembuatan akun untuk tiap organisasi dan menambahkan konten berita, untuk admin tiap organisasi yakni menambahkan konten pada fitur jelajah ormawa, menambahkan data formulir input untuk fitur rekomendasi, mengelola untuk bagian fitur recruitment.

#### 1. Fitur Login

```
public function create(): View

{
    return view('auth.login');
}

/**

* Handle an incoming authentication request.

*/

public function store(loginRequest $request): RedirectResponse

{
    $request->authenticate();

    $request->session()->regenerate();

    return redirect()->intended(route('dashboard', absolute: false));

}

**

* Destroy an authenticated session.

*/

public function destroy(Request $request): RedirectResponse

{
    Auth::guand('web')->logout();

    $request->session()->invalidate();

    $request->session()->regenerateToken();

return redirect('/');
}

return redirect('/');
}
```

Gambar 1 Controller Login

Pada bagian public function create() digunakan untuk menampilkan view pada tampilan UI login, lalu pada function store() digunakan sebagai pengiriman authentifikasi berdasarkan username dan password tersebut apakah sudah terdaftar atau belum. pada function destroy() digunakan oleh super admin untuk menghapus request username dan password yang terekam pada server untuk proses logout.



Gambar 2. Route Login

'Route::get('login') untuk mengambil controller "authenticatedSessionController" di controller tersebut, ia mengambil class yg bernama 'create' untuk masuk ke halaman login.





Gambar 2. Route Logout

'Route::get('logout') untuk mengambil controller "authenticatedSessionController" di controller tersebut, ia mengambil class yg bernama 'destroy' untuk mengakhiri sesi login.

#### 2. Dashboard super admin

```
| Complete | Complete
```

Gambar 3. View Dashboard

ini merupakan tampilan dashboard awal pada super admin yang menampilkan statistik keanggotaan organisasi yang aktif berupa diagram batang dengan bantuan javascript untuk menampilkan diagram batang.

```
1 Route::middleware(['auth', 'can: manage pengguna'])->group(function () {
2     Route::resource('users', UserController::class);
3     Route::resource('berita', BeritaController::class);
4     ));
```

ini merupakan route yang digunakan oleh super admin untuk mengelola data user dan berita.



```
polic function induct)

| polic function counted
| power = discriminative (network) popular
| polic function counted
| po
```

Gambar 3. Controller roles

Controller ini digunakan oleh super admin untuk mengelola user dengan fitur untuk menampilkan, menambah, mengedit, menghapus user beserta perannya, mengatur avatar, serta menampilkan riwayat pendaftaran organisasi. Fungsi index() untuk menampilkan semua user beserta peran (role)-nya . fungsi create() Menampilkan form untuk membuat user baru. store(): Menyimpan user baru ke database, termasuk hashing password dan menetapkan peran. Fungsi edit(\$id): Menampilkan form edit user berdasarkan ID. Fungsi update(\$request, \$id): Memperbarui data user dan perannya. Jika password diisi, maka akan diubah juga. Fungsi destroy(\$id): Menghapus user kecuali jika user tersebut memiliki peran super\_admin.



Gambar 3. Controller Berita

BeritaController adalah controller yang mengelola semua proses terkait data berita, mulai dari menampilkan semua berita ke halaman admin dan publik, menampilkan form tambah dan edit, menyimpan data berita baru, memperbarui berita lama, hingga menghapus berita beserta gambar kegiatannya. Saat menyimpan atau memperbarui berita, controller ini juga menangani proses upload gambar secara manual ke folder storage/foto\_kegiatan, dan menyimpan path-nya di database. Semua input divalidasi agar data yang masuk sesuai format yang ditentukan, dan jika ada gambar lama saat update atau delete, gambar tersebut ikut dihapus dari penyimpanan.



#### 3. Dashboard per Organisasi

```
The second control of the control of
```

Gambar 4. ControllerUKM

UkmController ini mengelola seluruh proses CRUD untuk data UKM yang dibuat oleh admin masing-masing UKM. Fungsi index() menampilkan data UKM milik admin yang sedang login. create() dan store() digunakan untuk menampilkan form dan menyimpan data UKM baru, dengan validasi dari StoreukmRequest dan proses upload logo secara manual. edit() dan update() memungkinkan admin untuk mengedit data UKM mereka, termasuk memperbarui logo. Semua proses simpan dan update dilakukan dalam transaksi database (DB::transaction) untuk menjaga konsistensi data. Fungsi destroy() digunakan untuk menghapus UKM dari database dengan aman.



```
Route::middleware(['auth', 'can:manage ukm'])->group(function () (
Route::resource('dukm', UkmController::class);
Route::resource('abouts', AboutCongantsasiController::class);
Route::resource('kegiatanukm', KegiatanukMController::class);
});
```

Gambar 5. Route UKM

Kode route tersebut menetapkan sekelompok route yang hanya bisa diakses oleh pengguna yang sudah login (auth) dan memiliki izin manage ukm. Di dalam grup ini, terdapat tiga resource controller: UkmController untuk mengelola data UKM. AboutOrganisasiController untuk mengatur informasi "Tentang Organisasi". KegiatanUKMController untuk mengelola kegiatan atau event dari UKM. Karena menggunakan Route::resource, otomatis akan dibuat route standar untuk fungsi CRUD: index, create, store, show, edit, update, dan destroy untuk masing-masing controller.

```
| public function index()
| public function index()
| return viow("iwks.recommendation");
| public function show()
| suser = Authorizater();
| solone = Authorizater();
| solone = Authorizater();
| return view("iwks.show.recommendation");
```

Gambar 5. Controller Rekomendasi

Bagian function index() digunakan untuk menampilkan halaman dari 'ukm.recomendation' lalu pada function show() membuat variabel bernama user untuk memvalidasi login sebagai user yang aktif, lalu \$show memuat model 'recomendation' dengan memilih berdasarkan Adminukm\_id yang sedang login, jika data yang berasal dari user yang sedang login kosong maka akan dikembalikan pada halaman 'ukm.recomendation' untuk mengisi data terlebih dahulu, namun jika data sudah ada maka data tersebut akan ditampilkan pada halaman.



```
*** The second of the second o
```

Gambar 6. Controller Rekomendasi

Function storeAdmin() menerima input dari form rekomendasi yang diisi oleh admin UKM. Isian tersebut terdiri dari 9 pertanyaan (question1 hingga question9) ditambah satu kolom nama. Data ini kemudian divalidasi agar tidak kosong dan harus berupa string. Setelah validasi berhasil, sistem menambahkan Adminukm\_id (ID admin yang sedang login) ke dalam data, lalu menyimpan seluruh data ke tabel recomendations menggunakan recomendation::create(). Properti \$mappings berisi daftar semua opsi jawaban untuk setiap pertanyaan. Ini digunakan nanti saat membentuk vektor one-hot untuk menghitung kemiripan antara jawaban user dan jawaban admin. Properti \$weights menetapkan bobot untuk setiap pertanyaan, agar pertanyaan yang dianggap lebih penting (seperti question7 dan question9) memberi pengaruh lebih besar dalam perhitungan kemiripan (cosine similarity). Setelah data berhasil disimpan, controller mengarahkan admin ke halaman ukm.show\_recomendation untuk melihat kembali data jawaban rekomendasinya.



```
| mail for function match (Sequent Grequest)
| four interval of Sequent Grequest (
| four interval of Grequest Gre
```

Gambar 7. Controller Rekomendasi

Fungsi match() menerima input dari pengguna berupa jawaban terhadap sembilan pertanyaan (question1-question9) yang telah divalidasi. Jawaban ini dikonversi menjadi one-hot vector melalui fungsi createOneHotVector(), yang membentuk representasi vektor numerik dari setiap jawaban berdasarkan opsi yang telah ditentukan dalam properti \$mappings, serta bobot pertanyaan yang ditentukan dalam \$weights. Setelah itu, sistem mengambil seluruh data rekomendasi admin UKM dari database, mengubah masing-masing jawaban admin menjadi one-hot vector, dan menghitung tingkat kemiripan antara vektor pengguna dan vektor admin menggunakan metode Cosine Similarity. Hasil kemiripan ini disimpan dalam array rekomendasi berisi ID admin, nama, dan skor kemiripan. Seluruh rekomendasi kemudian diurutkan dari skor tertinggi ke terendah, dan hasil akhir dikirimkan dalam bentuk respons JSON yang berisi daftar rekomendasi UKM paling sesuai berdasarkan kemiripan preferensi





Gambar 8. Controller Rekomendasi

Fungsi match() menerima input dari pengguna berupa jawaban terhadap sembilan pertanyaan (question1-question9) yang telah divalidasi. Jawaban ini dikonversi menjadi one-hot vector melalui fungsi createOneHotVector(), yang membentuk representasi vektor numerik dari setiap jawaban berdasarkan opsi yang telah ditentukan dalam properti \$mappings, serta bobot pertanyaan yang ditentukan dalam \$weights. Setelah itu, sistem mengambil seluruh data rekomendasi admin UKM dari database, mengubah masing-masing jawaban admin menjadi one-hot vector, dan menghitung tingkat kemiripan antara vektor pengguna dan vektor admin menggunakan metode Cosine Similarity. Hasil kemiripan ini disimpan dalam array rekomendasi berisi ID admin, nama, dan skor kemiripan. Seluruh rekomendasi kemudian diurutkan dari skor tertinggi ke terendah, dan hasil akhir dikirimkan dalam bentuk respons JSON yang berisi daftar rekomendasi UKM paling sesuai berdasarkan kemiripan preferensi



Gambar 9. Controller Rekomendasi

Fungsi match() menerima input dari pengguna berupa jawaban terhadap sembilan pertanyaan (question1-question9) yang telah divalidasi. Jawaban ini dikonversi menjadi one-hot vector melalui fungsi createOneHotVector(), yang membentuk representasi vektor numerik dari setiap jawaban berdasarkan opsi yang telah ditentukan dalam properti \$mappings, serta bobot pertanyaan yang ditentukan dalam \$weights. Setelah itu, sistem mengambil seluruh data rekomendasi admin UKM dari database, mengubah masing-masing jawaban admin menjadi one-hot vector, dan menghitung tingkat kemiripan antara vektor pengguna dan vektor admin menggunakan metode Cosine Similarity. Hasil kemiripan ini disimpan dalam array rekomendasi berisi ID admin, nama, dan skor kemiripan. Seluruh rekomendasi kemudian diurutkan dari skor tertinggi ke terendah, dan hasil akhir dikirimkan dalam bentuk respons JSON yang berisi daftar rekomendasi UKM paling sesuai berdasarkan kemiripan preferensi



Gambar 10. Controller Rekomendasi

Fungsi createOneHotVector() digunakan untuk mengubah data input (jawaban pengguna atau admin UKM) menjadi sebuah vektor numerik (one-hot vector) yang siap diproses dalam perhitungan kemiripan (cosine similarity).

Fungsi ini bekerja dengan cara membaca setiap field (seperti question1, question2, dst.) dan mencocokkan nilai jawaban terhadap daftar pilihan (\$options) yang sudah ditentukan dalam properti \$mappings. Untuk setiap pilihan jawaban, dibuat array dengan nilai 0 (array\_fill), lalu jika jawaban ditemukan dalam opsi, maka nilai pada posisi indeks jawaban tersebut diubah menjadi 1, dikalikan dengan bobot (\$weights) yang sudah ditentukan untuk pertanyaan itu. Setelah itu, setiap hasil one-hot vector digabung ke dalam satu array panjang bernama \$vector. Hasil akhir dari fungsi ini adalah vektor representasi numerik dari seluruh jawaban, yang akan digunakan dalam algoritma cosine similarity untuk membandingkan kemiripan antara pengguna dan admin UKM.



Gambar 11. Controller Rekomendasi

tampilan ini merupakan perhitungan proses rekomendasinya. Fungsi cosineSimilarity() digunakan untuk menghitung tingkat kemiripan antara dua vektor — yaitu vektor dari jawaban pengguna dan vektor dari jawaban admin UKM — dengan menggunakan rumus cosine similarity. Fungsi ini bekerja dengan menjumlahkan hasil perkalian elemen yang bersesuaian dari kedua vektor (\$dotProduct), lalu menghitung panjang (norma) dari masing-masing vektor (\$normVec1 dan \$normVec2) menggunakan rumus akar kuadrat jumlah kuadrat elemen-elemen vektor. Jika salah satu norma bernilai nol (yang berarti vektor kosong atau tidak bernilai), maka hasilnya akan dikembalikan sebagai 0 untuk menghindari pembagian nol. Jika keduanya valid, maka skor cosine similarity dihitung dengan membagi nilai dot product dengan hasil kali kedua norma tersebut. Nilai ini menunjukkan tingkat kemiripan dalam skala 0 sampai 1, di mana nilai mendekati 1 berarti sangat mirip.

## 15

## **SOURCE CODE**

```
oct::Dett/pgt-recommedation*; [SecommedationController:cliss, 'match']);

**Buttitizet('/donc-recommedation*; [SecommedationController:cliss, 'Match']):smmc('list-recommedation');

***Rottriget('/recommedation', [BecommedationController:cliss, 'Match']):smmc('match-recommedation');

***Rottriget('/recommedation', [BecommedationController:cliss, 'donc']):smms('cmmac', recommedation');

***Rottriget('/donc-recommedationController:cliss, 'donc');

***Rottriget('/donc-recommedationController:cliss, 'donc');

***Rottriget('/donc-recommedationController:cliss, 'donc');

***Rottriget('/donc-recommedationController:cliss, 'donc');

***Rottriget('/donc-recommedationController:cliss, 'donc');

***Rottriget('/donc-recommedationController:cliss, 'donc');

***Rottriget('/recommedationController:cliss, 'donc');

***Rottriget('/donc-recommedationController:cliss, 'donc');
```

Gambar 12. Controller Rekomendasi

Kumpulan route tersebut mengatur alur sistem rekomendasi UKM, di mana route /recommendation dan /recommendation-ormawa menampilkan halaman form untuk admin dan pengguna umum, /admin/store menyimpan data jawaban dari admin UKM, /show-recmawa menampilkan hasil rekomendasi berdasarkan jawaban pengguna, sedangkan /add-rekomawa menerima input pengguna dan /get-rekomawa memproses pencocokan jawaban menggunakan algoritma seperti cosine similarity untuk menghasilkan rekomendasi UKM yang paling sesuai.

Gambar 13. Controller Recruitment





Controller RecruitmentController ini mengelola data pendaftaran ke UKM dan Ormawa, di mana method index() dan index\_ormawa() menampilkan halaman riwayat pendaftaran masing-masing berdasarkan admin yang login dan hanya jika datanya ditemukan, riwayat() mengambil seluruh data pendaftar milik admin UKM yang sedang login, sedangkan method store() memvalidasi inputan form pendaftaran, mengecek keberadaan UKM berdasarkan Adminukm\_id, lalu menyimpan data mahasiswa ke dalam tabel recruitment jika valid.

```
    Reatingst(/riegat_pointram*, [Recultroittoites[ler:iclas, 'riegat']] > reatingst(/riegat_pointram*);
    reatingst(/recontract/registe*, [Recultroittoites[ler:iclas, 'riegat']) > reatingst(/recontract/registe*);
}
```

Gambar 14. Route Recruitment

Route ini digunakan untuk mengakses recruitmentcontroller

```
public function index()

| Salar = Actorizer();
| Salar = Actorizer(
```

Gambar 15. Route Recruitment

## **SOURCE CODE**

Gambar 16. Route Anggota

Controller AnggotaController ini menangani manajemen data anggota UKM/organisasi oleh pengguna yang login, di mana method index() dan show() menampilkan data anggota berdasarkan anggota\_id dari user yang sedang login, method add() digunakan untuk menambahkan anggota baru dengan validasi input terlebih dahulu, method update() memperbarui data anggota berdasarkan ID dan memastikan data hanya bisa diubah oleh pemiliknya, method delete() menghapus data anggota dengan validasi kepemilikan data, dan method dashboard() mengambil data agregat jumlah anggota per user untuk ditampilkan dalam bentuk visualisasi pada dashboard



Gambar 17. Route anggota

## **SOURCE CODE**



Gambar 18. Controller About

Method dalam controller ini mengatur data profil organisasi, dimulai dari index() yang menampilkan data about berdasarkan user yang sedang login (jika belum ada, diarahkan ke halaman create), lalu create() menampilkan form input, dan store() menyimpan data baru dengan validasi input, termasuk proses unggah logo yang disimpan ke folder storage/logo secara manual dan disimpan path-nya di database, serta menambahkan ID user yang sedang login sebagai pemilik data.

# 19

# **SOURCE CODE**

Gambar 19. Controller About

Fungsi edit() dan update() di controller ini digunakan untuk mengelola proses pembaruan data profil organisasi. Method edit() mengambil data berdasarkan ID dan menampilkannya ke dalam form edit, sementara update() memproses data yang dikirim dari form tersebut. Di dalam update(), input divalidasi terlebih dahulu, lalu jika ada gambar logo baru diunggah, sistem menyimpannya ke folder storage/logo dan memperbarui path-nya di database. Setelah semua data disiapkan, sistem akan mengupdate data about yang bersangkutan dan mengarahkan pengguna kembali ke halaman index dengan pesan sukses.



## **SOURCE CODE**

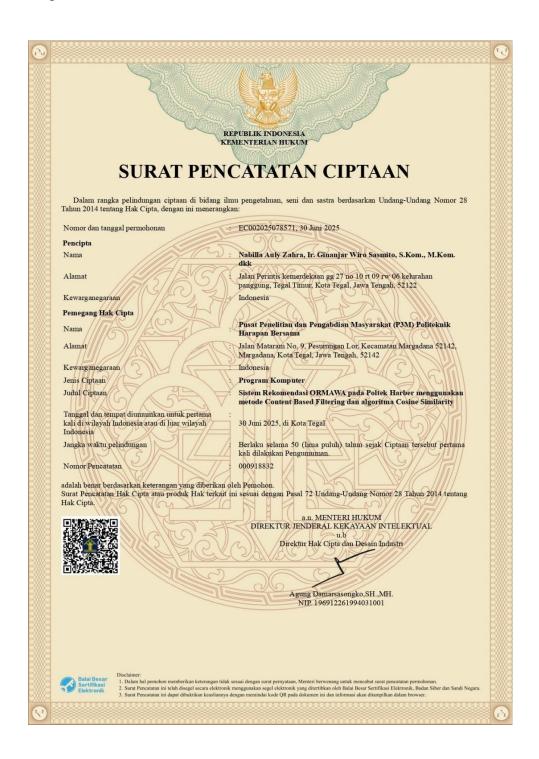
```
public function index()

| James - Authorizanci()
| Feton - Folding interination (function index) | Super() |
| Peton - Folding interination (function index) | Super() |
| Peton - Folding interination (function index) |
| Peton - Folding interina
```

Gambar 20. Controller Kegiatan

Controller KegiatanUKMController bertanggung jawab untuk mengelola data foto kegiatan UKM, dimulai dari menampilkan seluruh foto milik user yang sedang login (index()), menampilkan form unggah foto (create()), menyimpan foto baru ke direktori publik (store()), hingga menghapus foto dari direktori dan database (destroy()). Pada saat menyimpan, foto akan divalidasi terlebih dahulu, lalu disimpan ke dalam folder storage/foto\_kegiatan, dan path-nya dicatat dalam database bersama dengan ID user. Fungsi destroy() memastikan file juga dihapus dari sistem file sebelum menghapus record-nya di database.

## Lampiran 1. 6 Sertifikat HKI



#### LAMPIRAN PENCIPTA

No	Nama	Alamat	
1	Nabilla Auly Zahra	Jalan Perintis kemerdekaan gg 27 no 10 rt 09 rw 06 kelurahan panggung Tegal Timur, Kota Tegal	
2	Ir. Ginanjar Wiro Sasmito, S.Kom., M.Kom.	Jln. Raya Kluwut Timur No. 24, Kecamatan Bulakamba, Kabupaten Brebes. Bulakamba, Kab. Brebes	
3	Dyah Apriliani, S.T., M.Kom.	Perumahan Mutiara Indah Slawi, Jalan Nangka No.2, Procot, Procot Blok C4 SLAWI SLAWI JAWA TENGAH Slawi, Kab. Tegal	



## Lampiran 1. 7 Lembar Bimbingan



# D IV TEKNIK INFORMATIKA POLITEKNIK HARAPAN BERSAMA

### LEMBAR BIMBINGAN TUGAS AKHIR

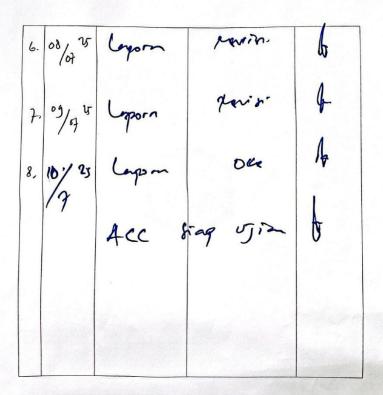
Nama NIM No. Ponsel Judul TA

: Nabilla Auly Zahra : 21090094 : 0895357973905

: SISTEM REKOMENDASI ORMAWA PADA POLTEK HARBER MENGGUNAKAN CONTENT BASED FILTERING DAN ALGORITMA COSINE SIMILARITY : Ir. Ginanjar Wiro Sasmito, M.Kom. IPM,.

Dosen Pembimbing I ASEAN Eng

No	Tanggal	Pemeriksaan	Perbaikan Yang Perlu Dilakukan	Paraf Pembimbing
ι.	23/25	Moiney	6112·	6
21		pro dun	langut	\$.
1	18/25	produ	ore.	8
5.	26/25	tepor	perir	t
	35.00	Copo ra	Komiri	ł



Tegal, Dosen Pembimbing I

Ir Jipanjar Wiro Sasmito, M.Kom. IPM,. ASEAN Eng NIPY. 10.007.032



#### D IV TEKNIK INFORMATIKA POLITEKNIK HARAPAN BERSAMA

#### LEMBAR BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Nama NIM

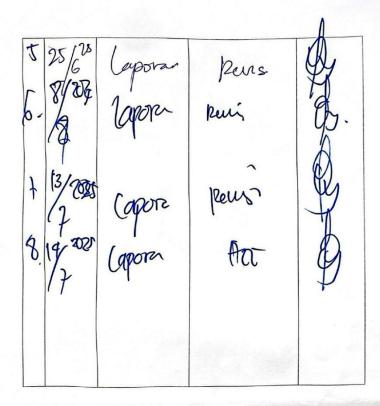
No. Ponsel Judul TA

: Nabilla Auly Zahra : 21090094 : 0895357973905 : SISTEM REKOMENDASI ORMAWA PADA POLTEK HARBER MENGGUNAKAN CONTENT BASED FILTERING DAN ALGORITMA COSINE SIMILARITY

Dosen Pembimbing I

: Dyah Apriliani, S.T., M.Kom.

No	Tanggal	Pemeriksaan	Perbaikan Yang Perlu Dilakukan	Paraf Pempimbing
1.	16/09	Aplikasi	Paris	W L
2-	2/25	Applicani	- Ulo Ni payelar> + payelar>	D.
			+ Apas por	
			+ John	A
3.	2/6 25	Aprikas	tumber no unit hassi relemendasi	( <del>)</del>
4.	24/2015	Jacon HI	0(<	<u></u>



Tegal, Dosen Pembimbing I

Dyan Apriliani, S.T. M.Kom. NIPY. 09.015.225