

LAMPIRAN

Lampiran. 1 Akuntabilitas Dan Transparansi Dalam Pengelolaan Keuangan Pada Masjid Al-Qodiriyah

Indikator	Akuntabel	Transparan
Akuntabilitas :		
1. Input (Pemasukan)	Ya	
2. Output (Pengeluaran)	Ya	
3. Outcome (hasil)	Ya	
4. Benevit (Manfaat)	Ya	
Transparansi :		
1. ketersediaan,		Ya
2. aksesibilitas		Ya
3. ketepatan waktu pengungkapan,		Ya
4. dan frekuensi pengungkapan atau publikasi informasi keuangan.		Ya

Lampiran. 2 Pedoman Wawancara Bersama Pengurus Masjid AL-Qodiriyah

1. Bagaimana pelaporan keuangan masjid setelah diimplemetasikannya ISAK 35?
2. Apakah bendahara masjid mengenal istilah ISAK 35 dan sudah melakukan pencatatan laporan keuangan masjid sesuai ISAK 35 ?
3. Bagaimana bentuk penyusunan laporan keuangan masjid Al-Qodiriyah?
4. Sumber dana masjid Al-Qodiriyah didapatkan dari apa saja?
5. Bagaimana pengurus masjid menyampaikan laporan keuangan kepada jamaahnya?
6. Bagaimana bentuk Transparasi dalam pelaporan keuangan di Masjid Al-Qodiriyah?

Lampiran. 3 Laporan Penerimaan Dan Pengeluaran Kas

MARET

	Salo Pindahan			10.309.000
1/3-24	Janyas ar Alh. H. Wasmu Depokan	500.000		10.809.000
4/3-24	Belanja Koda Kotak Infaq + Pemasangan		100.000	10.709.000
7/3-24	Bayar Jahitan		1.500.000	9.209.000
11/3	Sewa plar Primata 2 th	200.000		9.409.000
8/3	Membeli per alatan kebersihan		100.000	9.309.000
11/3	Wali santri TKO Al-muawana	5000.000		14.309.000
15/3	Membeli Lampu 2 biji 14 wat LED		200.000	14.109.000
20/3	Listrik		413.000	13.696.000
23/3	Bisyarah pel Imam khotib. Muadzin. Denmas, Kamana		5150.000	8.546.000
28/3	Jariyah # A. 20m	10.000.000		18.546.000
30/3	- Kotak Infaq.	2830.000		
	- Den mas		600.000	
	- Membel cct / shap shold		200.000	
	- Rapat H B H		320.000	
	- 4plop + Oli engsel		145000	
	- servis lam menara	18.530.000	600.000	
	- bahan + jahitan		933.000	
			740.000	
			10.068.000	

Lampiran. 3 Bangunan Masjid Dan Dokumentasi Wawancara



Wawancara dengan Pengurus Masjid



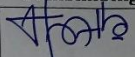
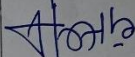
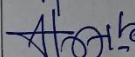
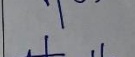
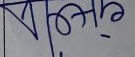

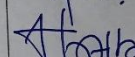
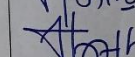
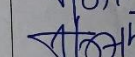
Wawancara dengan Takmir Masjid



Lampiran. 4 Buku Bimbingan

KARTU BIMBINGAN TUGAS AKHIR









Nama : NURUL AULIA ZAHRO
 NIM : 21030093
 Program Studi : DII AKUNTANSI
 Judul Tugas Akhir : Implementasi BAK 35 Tentang Penyajian Laporan Keuangan Pada Masis Al-Qodiriyah Sebagai Uraian Meningkatkan Akuntabilitas Dan Transparansi.
 Pembimbing I : Helika Sp. M.Si. AK CAAT

No.	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Paraf Pembimbing
1.	22 NOV 2023	Pengajuan Judul	
2.	22 NOV 2023	ACC Judul	
3.	28 Feb 2024	Bimbingan dan Revisi proposal (Revisi penelitian terdahulu)	
4.	19 maret 2024	Revisi proposal (latar belakang, kerangka berpikir luaran penelitian)	
5.	3 April 2024	Cetak proposal dan acc	
6.	18 Juni 2024	Pengajuan draft TA	
7.	19 Juni 2024	Revisi TA	
8.	25 Juni 2024	Revisi TA	
9.	3 Juli 2024	ACC TA Catatan: Uraian penelitian maksimal 1 minggu setelah ACC TA.	

Catatan: Konsultasi dengan Dosen Pembimbing masing-masing minimal 8 kali bimbingan.

KARTU BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Nama : NURUL AULIA ZAHRO
 NIM : 21030093
 Program Studi : D 3 AKUNTANSI
 Judul Tugas Akhir : Implementasi ISAZ 35 Tentang Penyajian Laporan Keuangan Pada Masjid Al-Qodiriyah Sebagai Upaya Meningkatkan Akuntabilitas dan Transparansi
 Pembimbing II : IMAM HARAH, S.Pd., M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Paraf Pembimbing
1.	21 DES 2023	pengajuan judul	
2	31 DES 2023	ACC JUJUL	
3	17 MARET 2024	Bimbingan proposal dan Revisi proposal	
4	22 APRIL 2024	Revisi proposal	
5	29 APRIL 2024	ACC proposal	
6	11 JUNI 2024	Bimbingan tugas akhir dan Revisi Tugas Akhir	
7.	21 Juni 2024	Revisi 2 Tugas Akhir	
8.	04 Juli 2024	Acc .TA .	

Catatan: Konsultasi dengan Dosen Pembimbing masing-masing minimal 8 kali bimbingan.