

## LAMPIRAN

Lampiran 1. Wawancara Pelaksanaan Penghapusan BMN pada KPKNL Tegal

Hari/Tanggal : Jum'at, 1 Maret 2024

Tempat : KPKNL Tegal

Narasumber : Bapak Septonno

1. Apa yang dimaksud BMN?

Jawab: Barang Milik Negara merupakan Aset yang dibeli dari APBN dan perolehan lainnya yang sah. BMN digunakan oleh kementerian/lembaga pemerintah. Perolehan lainnya yang sah ini dapat berasal dari hibah atau sumber yang lain.

2. Bagaimana tata cara pelaksanaan penghapusan BMN

Jawab: jadi dalam pencatatan ada kondisi baik, rusak ringan dan rusak berat.

Secara umum BMN harus rusak berat dulu agar bisa dilakukan penghapusan. Penghapusan di mulai dari kuasa pengguna barang dan pencatatan sudah dilakukan berdasarkan sistem. Kalau di sistem sudah memenuhi syarat secara baru dilakukan penghapusan. Setelah itu dibentuk tim penghapusan yang melakukan inventarisasi dan dokumentasi lalu membuat berita acara setelah ada rekomendasi dari tim satuan kerja kemudian kepala satuan kerja menindaklanjuti dengan proses permohonan penghapusan dengan berbagai sebab. Jika kendaraan bisa dihapus umur minimal 7 tahun karena pada posisi kendaraan dinas kanor pada usia 7 tahun sudah dalam kondisi rusak berat, umumnya kendaraan dihapus karena

pemindahtangannan. Lalu dimintai permohonan persetujuan penghapusan. Jika dimohonkan ke KPKNL ada pemberkasan lalu KPKNL meneliti berkasnya apakah memenuhi syarat atau tidak secara administrasi. KPKNL dapat mengecek dari SIMAN BMN, jika memenuhi syarat KPKNL hanya menyetujui. Apabila BMN masih memiliki nilai untuk dijual maka akan disetujui dengan dinilai terlebih dahulu oleh tim penilai KPKNL. Setelah itu dihapus dengan dijual dengan cara lelang dengan nilai yang sudah ditentukan kemudian ada batas waktu pengajuan berkas lelang maksimal 2 bulan, setelah terjual ada BAST dari satker ke pembeli. Berdasarkan BAST tersebut satker mengajukan SK penghapusan yang akan dilakukan penghapusan dari pencatatan. Adanya SK Penghapusan dari kementerian lembaga maka BMN yang sudah dijual akan dihapus dari pencatatannya. Setelah dihapus maka akan dibuat laporan.

3. Bagaimana kondisi BMN yang harus segera dihapuskan

Jawab: Barang Milik Negara yang akan dihapus harus dengan kondisi rusak berat sudah tidak dapat digunakan untuk operasional kantor. Jadi tidak boleh ada biaya untuk pemeliharaan.

4. Apakah ada kendala yang dihadapi oleh KPKNL Tegal ketika melaksanakan penghapusan BMN

Jawab: kalau penghapusan kendalanya itu pembiaran di satuan kerja seharusnya BMN sudah rusak berat tetapi di pencatatan masih rusak

ringan terus padahal biaya pemeliharaan jauh lebih tinggi daripada manfaat yang diperoleh.

5. Apakah pada tahun 2023 KPKNL melakukan penghapusan BMN?

Jawab: Banyak, kalau untuk lingkup KPKNL Tegal yang nilai BMN tidak begitu besar itu termasuk lumayan banyak melakukan penghapusan BMN. Untuk penghapusan tidak berorientasi pada nilai penghapusan yang besar yang penting siklus pengelolaan BMN bisa dilakukan secara normal. Jadi kalau memang waktunya dihapus harus segera dihapus. Pendapatan dari hasil lelang hanya sampingan saja sebagai PNB. Seluruh kendaraan harus dijual berapapun nilainya, tetapi kalau barang-barang tertentu misalnya bangunan yang udah rusak parah dan tidak memiliki nilai ekonomis maka langsung dihapus saja.

6. Apakah ada sanksi yang diberikan ketika satuan kerja tidak melakukan tindakan penghapusan BMN

Jawab: kalau sanksi belum diatur dalam peraturan menteri keuangan







7. Apa perbedaan dari Aplikasi SIMAN dan SAKTI

Jawab: SAKTI merupakan aplikasi untuk satuan kerja dalam pengelolaan keuangan dan barang. Sedangkan SIMAN adalah aplikasi untuk DJKN khusus untuk pembentukan database pengelolaan BMN. Apabila ada transaksi BMN di SAKTI maka otomatis akan ter record di SIMAN.




## Lampiran 2. Buku Bimbingan Tugas Akhir

## KARTU BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Nama : Puji Rahmawati  
 NIM : 21010045  
 Program Studi : Akuntansi  
 Judul Tugas Akhir : Analisis Pelaksanaan Penghapusan Barang Milik Negara (BMN)  
 Berdasarkan PMK Nomor 87/PMK.06/2016 Pada Kantor  
 Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL) Tegal  
 Pembimbing I : Bahri Kamal, S.E., M.M., CMA

No.	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Paraf Pembimbing
1	29/1/24	pegojin judul	
2	05/2/24	judul ACC rangkaian proposal	
3	13/3/24	pegojin proposal kisi-kisi pt Bab 5	
4	3/4/24	proposal ACC	
5	25/5/24	pegojin bab 4-5 kisi-kisi pt Bab 5	
6	3/6/24	Bab 5 ACC rangkaian TA lengkap	







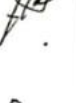












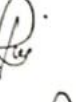




Catatan: Konsultasi dengan Dosen Pembimbing masing-masing minimal 8 kali bimbingan.

No.	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Paraf Pembimbing
7	27/6 2024	TA Loghy Aco Siapa PPT	
8	1/7 2024	PPT Aco Siapa Revisi Pencelitan dan cek turutin	
9	8/7 2024	TA Aco siap di ujikan kirimkan daftar	

**Catatan:** Konsultasi dengan Dosen Pembimbing masing-masing minimal 8 kali bimbingan.

### KARTU BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Nama : Pusi Rahmawati  
 NIM : 21030041  
 Program Studi : Akuntansi  
 Judul Tugas Akhir : Analisis Pelaksanaan Penghapusan Barang Milik Negara (BMN)  
 : Berdasarkan PMK Nomor 83/PMK.06/2016 pada Kantor  
 : Pelayanan kekayaan Negara dan Lelang (KPKNLT) Tegal  
 Pembimbing II : Fitri Amaliyah, S.E., M.Ak., Ak.

No.	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Paraf Pembimbing
1.	31/01/2024	Pengajuan Judul	
2.	5/02/2024	ACC Judul	 
3.	27/02/2024	Bimbingan proposal	 
4.	18/03/2024	Bimbingan proposal	 
5.	28/03/2024	ACC proposal	
6.	27/05/2024	Bimbingan TA Revisi pada hasil analisis data	 
7.	3/06/2024	Bimbingan TA	 
8.	12/06/2024	Bimbingan TA	 
9.	24/06/2024	Bimbingan TA	 
10.	25/06/2024	ACC Bab 4-5	 
11.	01/07/2024	Bimbingan Abstrak	 
12.	03/07/2024	Bimbingan Abstrak	 
13.	04/07/2024	ACC Tugas Akhir	 

**Catatan:** Konsultasi dengan Dosen Pembimbing masing-masing minimal 8 kali bimbingan.